

Аннотация к рабочей программе основного общего образования факультативного курса «Живой язык» в 7 классе

Рабочая программа факультативного курса «Живой язык» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), на основе федеральной образовательной программы основного образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023г. № 370).

Цель изучения курса на уровне основного общего образования:

- продолжить работу по развитию орфографической и пунктуационной грамотности.
- обогащать словарный запас обучающихся
- повышать общую речевую культуру обучающихся
- поддерживать интерес обучающихся к русскому языку
- оказывать помощь ученикам в развитии способности мыслить рационально, проявлять свои интеллектуальные и творческие умения;
- воспитывать мировоззрение и ряд личностных качеств.

Задачи программы:

- научить видеть связь орфографии с другими разделами языка;
- знать критерии разграничения частей речи;
- развивать чувства языка;
- воспитывать стремление писать грамотно с точки зрения орфографии и пунктуации;
- уметь взаимодействовать в ходе выполнения групповой работы, вести диалог, участвовать в дискуссии, аргументировать собственную точку зрения;
- воспитывать стремление писать грамотно с точки зрения орфографии и пунктуации.

Материал курса располагается следующим образом:

Введение. Вводное занятие (ознакомление с задачами курса, планом работы)

Основные принципы орфографии. Систематизация изученных в 5–6 классах орфограмм. Стартовая диагностика. Орфограммы в корнях (проверяемые, непроверяемые гласные). Орфограммы в корнях (проверяемые, непроверяемые согласные). Орфограммы в корнях (чередующиеся). Творческая работа по лингвистической теме. Правописание приставок. Правописание окончаний. Не с разными частями речи. Итоговое занятие по орфографии.

Причастие. Причастие. Разряды причастий. Правописание причастий и прилагательных. Причастный оборот. Употребление причастий в речи.

Деепричастие. Деепричастие. Не с деепричастиями и глаголами. Деепричастный оборот. Употребление деепричастий в речи. Лингвистический турнир «Что важнее: причастие или деепричастие?»

Наречие. Наречие. Отличие наречий от других частей речи. Правописание наречий. Употребление наречий в речи. Сочинение на лингвистическую тему.

Служебные части речи. Служебные части речи. Слитное и раздельное написание производных предлогов. Производные предлоги и омонимичные части речи. Союзы также, тоже, чтобы, зато. Наречия и местоимения с частицами то, же, бы. Различение частицы НИ, союза НИ-НИ, приставки НИ. Обобщение по теме " Написание служебных частей речи". Сочинение-рассуждение по тексту.

Подведение итогов курса. Итоговая диагностика. Подведение итогов курса

Рабочая программа содержит следующие разделы:

1.Пояснительная записка.

2. Содержание учебного предмета, курса.
3. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.
4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на изучение каждой темы учебного предмета, учебного курса и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов.